

до .....,  
класен ръководител на.....клас  
на ПЕГ "Екзарх Йосиф I" гр. Ловеч

### ЗАЯВЛЕНИЕ

От.....  
*/трите имена на родителя, представителя на детето или лицето, което полага грижи за детето/*

адрес и тел. за контакт:.....  
.....

**Относно:** Отсъствия по уважителни причини до **3** учебни дни в една учебна година, съгласно чл.62 ал.1 т.3 от Наредба за приобщаващото образование

Моля да разрешите отсъствието на ученика/ученичката  
.....  
от..... клас за уч. 2017/2018г. считано от.....до...../ -..... дни

Отсъствията се налагат поради.....  
.....  
.....  
*/вписват се подробно причините, налагащи отсъствието/*

Надявам се да сметете изложените причини за основателни и да разрешите отсъствието.  
В случай на отказ моля да бъде уведомен/а своевременно.

С уважение,

Подпис: .....

Дата:.....

ДО  
Директора  
на ПЕГ "Екзарх Йосиф I" гр. Ловеч

ЗАЯВЛЕНИЕ

От.....  
*/трите имена на родителя, представителя на детето или лицето, което полага грижи за детето/*

адрес и тел. за контакт:.....  
.....

**Относно:** Отсъствия по уважителни причини до **7** учебни дни в една учебна година, съгласно чл.62 ал.1 т.4 от Наредба за приобщаващото образование

Уважаеми господин Директор,

Моля да разрешите отсъствието на ученика/ученичката .....

от..... клас за уч. 2017/2018г. считано от.....до...../ -..... дни

Отсъствията се налагат поради.....  
.....  
.....

*/вписват се подробно причините, налагащи отсъствието/*

Надявам се изложените причини да бъдат сметени за основателни и отсъствието да бъде разрешено. В случай на отказ моля да бъде уведомен/а своевременно.

С уважение,

Подпис: .....

Дата:.....